|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar parámetro | **Identificador:**  1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del parámetro editado | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de editar los parámetros del sistema como tipos de establecimiento público, tipo de documento, período de cuarentena y barrio. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de editar parámetro | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de editar parámetro. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar categoría de establecimiento público | **Identificador:**  1.1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **1.** Debe estar en la opción de editar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos de la categoría de establecimiento público editado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de editar los tipos de establecimientos públicos en el sistema, en específico el campo de nombre. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de editar parámetro  3.Entrar en la opción de establecimientos públicos.  4.Seleccionar un tipo de establecimiento público. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de editar parámetro.  4.Entrar en la opción de establecimientos públicos.  5.Seleccionar un tipo de establecimiento público. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar tipo de documento | **Identificador:**  1.2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **1.** Debe estar en la opción de editar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del tipo de documento editado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de editar los tipos de documento en el sistema, en específico el campo de nombre. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de editar parámetro  3.Entrar en la opción de tipos de documento.  4.Seleccionar un tipo de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de editar parámetro  4.Entrar en la opción de tipos de documento.  5.Seleccionar un tipo de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar periodo de cuarentena | **Identificador:**  1.3 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **1.** Debe estar en la opción de editar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del periodo de cuarentena. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de editar el período de cuarentena en el sistema, en específico la cantidad de días. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de editar parámetro  3.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de editar parámetro  4.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar barrio | **Identificador:**  1.4 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **1.** Debe estar en la opción de editar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del barrio editado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de editar los barrios en el sistema, en específico el nombre del barrio. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de editar parámetro  3.Entrar en la opción de barrios.  4.Seleccionar barrio | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de editar parámetro  4.Entrar en la opción de barrios.  5.Seleccionar barrio | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Eliminar parámetro | **Identificador:**  2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del parámetro eliminado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de eliminar los parámetros del sistema como tipos de establecimiento público, tipo de documento, período de cuarentena y barrio. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de eliminar parámetro. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de eliminar. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Eliminar tipo de establecimiento público | **Identificador:**  2.1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **2.** Debe haber entrado en la opción de eliminar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del tipo de establecimiento público eliminado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de eliminar los tipos de establecimientos públicos en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de eliminar parámetro  3.Entrar en la opción de establecimientos públicos.  4.Seleccionar un tipo de establecimiento público. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de eliminar parámetro.  4.Entrar en la opción de establecimientos públicos.  5.Seleccionar un tipo de establecimiento público. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Eliminar tipo de documento | **Identificador:**  2.2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **2.** Debe haber entrado en la opción de eliminar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del tipo de documento eliminado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de eliminar los tipos de documento en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de eliminar parámetro  3.Entrar en la opción de tipos de documento.  4.Seleccionar un tipo de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de eliminar parámetro  4.Entrar en la opción de tipos de documento.  5.Seleccionar un tipo de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Eliminar periodo de cuarentena | **Identificador:**  2.3 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **2.** Debe haber entrado en la opción de eliminar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del periodo de cuarentena eliminado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de eliminar el período de cuarentena definido en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Entrar en la opción de eliminar parámetro.  3.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de eliminar parámetro  4.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Eliminar barrio | **Identificador:**  2.4 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **2.** Debe haber entrado en la opción de eliminar parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del barrio eliminado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de eliminar los barrios en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de eliminar parámetro  3.Entrar en la opción de barrios.  4.Seleccionar barrio. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de eliminar parámetro  4.Entrar en la opción de barrios.  5.Seleccionar barrio | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear parámetro | **Identificador:**  3 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del parámetro creado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de crear los parámetros del sistema como tipos de establecimiento público, tipo de documento, período de cuarentena y barrio. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de crear parámetro. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de crear parámetro. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear categoría de establecimiento público | **Identificador:**  3.1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **3.** Debe haber entrado en la opción de crear parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos de la categoría de establecimiento público creada. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de crear los tipos de establecimientos públicos en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de crear parámetro  3.Entrar en la opción de establecimientos públicos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de crear parámetro.  4.Entrar en la opción de establecimientos públicos. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear tipo de documento | **Identificador:**  3.2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **3.** Debe haber entrado en la opción de crear parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del tipo de documento creado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de crear los tipos de documento en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de crear parámetro  3.Entrar en la opción de tipos de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de crear parámetro  4.Entrar en la opción de tipos de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear período de cuarentena | **Identificador:**  3.3 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **3.** Debe haber entrado en la opción de crear parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del periodo de cuarentena creado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de crear el período de cuarentena para el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Entrar en la opción de crear parámetro.  3.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de crear parámetro  4.Entrar en la opción de período de cuarentena. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear barrio | **Identificador:**  3.4 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **3.** Debe haber entrado en la opción de crear parámetro. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del barrio creado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de crear los barrios en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de crear parámetro  3.Entrar en la opción de barrios. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de crear parámetro  4.Entrar en la opción de barrios. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Consultar rol | **Identificador:**  4 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla información del usuario consultado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de consultar (buscar) cuentas de los ciudadanos, entidades de salud y establecimientos públicos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de consultar usuario. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de consultar usuario. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Consultar ciudadano | **Identificador:**  4.1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **4.** Debe haber entrado en la opción de consultar rol. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla la información del ciudadano consultado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de consultar (buscar) cuentas de ciudadanos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de consultar usuario.  3.Entrar en la opción de ciudadanos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de consultar usuario.  4.Entrar en la opción de ciudadanos. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Consultar sitio público | **Identificador:**  4.2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **4.** Debe haber entrado en la opción de consultar rol. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla la información del establecimiento público consultado. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de consultar (buscar) cuentas de establecimientos públicos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de consultar usuario.  3.Entrar en la opción de establecimientos públicos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de consultar usuario.  4.Entrar en la opción de establecimientos públicos | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Consultar entidad de salud | **Identificador:**  4.3 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción  **4.** Debe haber entrado en la opción de consultar rol. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla la información de la entidad de salud consultada. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de consultar (buscar) cuentas de entidades de salud. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar en la opción de consultar usuario.  3.Entrar en la opción de entidades de salud. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Entrar en la opción de consultar usuario.  4.Entrar en la opción de entidades de salud. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Iniciar sesión | **Identificador:**  5 | |
| Actores | Administrador, ciudadano, entidad de salud y establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **11.** Puede que la cuenta con la que se inició sesión haya sido creada por otro administrador.  **13.** Si es usuario distinto de administrador debe estar registrado en la página web. | | |
| Precondición | El usuario debe tener credenciales con el rol correspondiente. | | |
| Postcondición | Mostrar la pantalla inicial con todas las opciones permitidas para el usuario respectivo. | | |
| Descripción | Un usuario con credenciales de la página web puede iniciar sesión en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Entrar a la página web.  2. Digitar credenciales. | | |
| Flujos alternos | 1.Entrar a la página web.  2. Registrarse.  3. Digitar credenciales. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Autorizar cuenta | **Identificador:**  6 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del estado de la cuenta. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de activar las cuentas de establecimientos públicos y de entidades de salud registradas en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Consultar (busca) cuenta a activar. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Consultar (busca) cuenta a activar. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Autorizar cuenta sitio público | **Identificador:**  6.1 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **6.** Debe haber entrado en la opción de autorizar cuenta. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del estado de la cuenta de sitio público. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de activar las cuentas de establecimientos públicos registradas en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Consultar (busca) cuenta a activar.  3.Seleccionar establecimiento público. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Consultar (busca) cuenta a activar.  4.Seleccionar establecimiento público. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Autorizar cuenta de entidad de salud | **Identificador:**  6.2 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **6.** Debe haber entrado en la opción de autorizar cuenta. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del estado de la cuenta de entidad de salud. | | |
| Descripción | El administrador tiene la capacidad de activar las cuentas de entidades de salud registradas en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Consultar (busca) cuenta a activar.  3.Seleccionar entidad de salud. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Consultar (busca) cuenta a activar.  4.Seleccionar entidad de salud. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ver historial de visitas de todos los ciudadanos | **Identificador:**  7 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas que han realizado los distintos ciudadanos de los que se ha registrado ingreso en los establecimientos públicos. | | |
| Descripción | El administrador puede ver el historial de todas las visitas que hayan hecho los ciudadanos a los establecimientos públicos, teniendo en cuenta que los establecimientos públicos registran estas entradas. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas de los ciudadanos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas de los ciudadanos. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Filtrar | **Identificador:**  8 | |
| Actores | Administrador, Ciudadano | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **7.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del administrador.  **17.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del ciudadano. | | |
| Precondición | El administrador o ciudadano debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de visitas de todos los ciudadanos. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas de los ciudadanos que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | El administrador o ciudadano puede filtrar el historial de visitas al cual tiene acceso. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Rango de fechas | **Identificador:**  8.1 | |
| Actores | Administrador, ciudadano. | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **7.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del administrador.  **17.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del ciudadano.  **8.** Debe haber entrado en la opción de filtrar. | | |
| Precondición | El administrador o ciudadano debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas de los ciudadanos que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | El administrador o ciudadano puede filtrar el historial de visitas al cual tiene acceso por rango de fechas. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro por rango de fechas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro por rango de fechas. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Categoría | **Identificador:**  8.2 | |
| Actores | Administrador, ciudadano, entidad de salud y establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **7.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del administrador.  **17.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de visitas para el caso del ciudadano.  **8.** Debe haber entrado en la opción de filtrar. | | |
| Precondición | El administrador o ciudadano debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas de los ciudadanos que cumplen con el filtro estipulado por el administrador. | | |
| Descripción | El administrador o ciudadano puede filtrar el historial de visitas al cual tiene acceso por rango categoría de establecimiento público. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas de los ciudadanos.  3.Seleccionar filtro por categoría. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas de los ciudadanos.  4.Seleccionar filtro por categoría. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ver historial de exámenes de las entidades de salud | **Identificador:**  9 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas los exámenes proporcionados por las entidades de salud de todos los ciudadanos. | | |
| Descripción | El administrador puede ver el historial de todos los exámenes registrados por las entidades de salud de los distintos ciudadanos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes de los ciudadanos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes de los ciudadanos. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 14 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Buscar | **Identificador:**  10 | |
| Actores | Administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **9.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para el administrador.  **26.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para la entidad de salud. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la opción de ver historial de exámenes. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas los exámenes proporcionados por las entidades de salud que cumplen con el criterio de búsqueda. | | |
| Descripción | El administrador o entidad de salud puede realizar una búsqueda en el historial de exámenes que puede ver cada uno. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar la opción para búsqueda. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar la opción para búsqueda. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 14 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Buscar por número de documento | **Identificador:**  10.1 | |
| Actores | Administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **10.** Debe haber entrado en la opción de búsqueda.  **9.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para el administrador.  **26.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para la entidad de salud. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de exámenes. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todos los exámenes proporcionados por las entidades de salud que cumplen con el número de documento buscado. | | |
| Descripción | El administrador o entidad de salud puede realizar una búsqueda por número de documento sobre el historial de exámenes que puede ver cada uno. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar la opción para búsqueda por número de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar la opción para búsqueda por número de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Buscar por nombre | **Identificador:**  10.2 | |
| Actores | Administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **10.** Debe haber entrado en la opción de búsqueda.  **9.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para el administrador.  **26.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para la entidad de salud. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de exámenes. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todos los exámenes proporcionados por las entidades de salud que tienen registro con el nombre del ciudadano buscado. | | |
| Descripción | El administrador o entidad de salud puede realizar una búsqueda por nombre del ciudadano sobre el historial de exámenes que puede ver cada uno. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar la opción para búsqueda por nombre. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar la opción para búsqueda por nombre. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Buscar por fechas | **Identificador:**  10.3 | |
| Actores | Administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **10.** Debe haber entrado en la opción de búsqueda.  **9.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para el administrador.  **26.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para la entidad de salud. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de exámenes. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todos los exámenes proporcionados por las entidades de salud que cumplen con el rango de fechas estipulado en los que se hizo registro de exámenes. | | |
| Descripción | El administrador o entidad de salud puede realizar una búsqueda por fechas en las que se realizaron registros de exámenes sobre el historial de exámenes que puede ver cada uno. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar la opción para búsqueda por fechas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar la opción para búsqueda por fechas. | | |
| Fecha creación | 14 octubre 2020 | Fecha última modificación | 14 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Buscar por resultado | **Identificador:**  10.4 | |
| Actores | Administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **10.** Debe haber entrado en la opción de búsqueda.  **9.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para el administrador.  **26.** Debe haber entrado en la opción de ver historial de exámenes para la entidad de salud. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de exámenes. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todos los exámenes proporcionados por las entidades de salud que cumplen con el resultado proporcionado en la búsqueda (pendiente, positivo o negativo). | | |
| Descripción | El administrador o entidad de salud puede realizar una búsqueda por resultado de exámenes sobre el historial de exámenes que puede ver cada uno. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar la opción para búsqueda por resultado. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar la opción para búsqueda por nombre. | | |
| Fecha creación | 14 octubre 2020 | Fecha última modificación | 14 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear cuenta de administrador | **Identificador:**  11 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con un nuevo usuario de tipo administrador. | | |
| Descripción | El administrador puede crear otra cuenta de administrador con su propio usuario y contraseña. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para crear nueva cuenta de administrador. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para crear nueva cuenta de administrador | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Deshabilitar cuenta | **Identificador:**  12 | |
| Actores | Administrador | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para entrar en la opción.  **4.** Debe estar consultando un rol para deshabilitarlo. | | |
| Precondición | El administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con la cuenta deshabilitada. | | |
| Descripción | El administrador puede deshabilitar cuentas registradas en el sistema de ciudadanos, establecimientos públicos y entidades de salud. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión  2.Seleccionar opción para deshabilitar cuenta. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión  2.Entrar cualquier otra opción permitida para el administrador.  3.Seleccionar opción para crear deshabilitar cuenta | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrarse en la página | **Identificador:**  13 | |
| Actores | Ciudadano, entidad de salud, establecimiento público. | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  Ninguno | | |
| Precondición | El ciudadano, entidad de salud, establecimiento público debe estar en la página principal del sistema. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con el nuevo usuario. | | |
| Descripción | Un ciudadano, entidad de salud, establecimiento público puede registrarse en la página web del sistema desde el respectivo módulo. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Ingresar a la página web.  2.Seleccionar opción de registro. | | |
| Flujos alternos | Ninguno | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ingresar información de registro | **Identificador:**  14 | |
| Actores | Ciudadano, entidad de salud, establecimiento público. | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **13.** Debe estar en el proceso de registro. | | |
| Precondición | El ciudadano, entidad de salud, establecimiento público debe estar en la página principal del sistema y seleccionar la opción de registrarse. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con el nuevo usuario. | | |
| Descripción | Un ciudadano, entidad de salud, establecimiento público puede registrarse en la página web del sistema ingresando la información pedida por la página. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Ingresar a la página web.  2.Seleccionar opción de registro. | | |
| Flujos alternos | Ninguno | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Actualizar base de datos | **Identificador:**  15 | |
| Actores | Ciudadano, entidad de salud, establecimiento público, administrador. | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **13.** Puede estar en el proceso de registro.  **19.** Una entidad de salud puede registrar el resultado de un examen.  **27.** Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El ciudadano, entidad de salud, establecimiento público, administrador debe haber realizado una acción que modifique o agregue información en la base de datos. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con la información ya sea modificada o nueva. | | |
| Descripción | Un ciudadano, entidad de salud, establecimiento público, administrador puede hacer que se modifique o agregue información en la base de datos dadas las opciones permitidas en el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Ingresar a la página web.  2.Seleccionar opción que involucre creación de datos o modificación de estos. | | |
| Flujos alternos | Ninguno | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar datos personales | **Identificador:**  16 | |
| Actores | Ciudadano, entidad de salud, establecimiento público. | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | El ciudadano, Entidad de salud, establecimiento público, administrador debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualizar la base de datos con la información de datos personales modificada y el usuario ve su información actualizada. | | |
| Descripción | Un ciudadano, entidad de salud, establecimiento público puede modificar sus datos personales a excepción del tipo de documento, número de documento y nombre de usuario. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción de editar datos personales. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el ciudadano, entidad de salud, establecimiento público  3.Seleccionar opción de editar datos personales. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ver historial de visitas | **Identificador:**  17 | |
| Actores | Ciudadano | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción | | |
| Precondición | El ciudadano debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas que ha realizado el ciudadano registradas por los establecimientos públicos. | | |
| Descripción | Un ciudadano tiene la opción de ver todos los establecimientos públicos que ha visitado en los cuales se le ha realizado el registro respectivo. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción de ver historial de visitas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el ciudadano  3.Seleccionar opción de editar datos personales. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Generar código QR | **Identificador:**  18 | |
| Actores | Ciudadano | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción | | |
| Precondición | El ciudadano debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla el código QR respectivo. | | |
| Descripción | Un ciudadano tiene la opción de generar un código QR con su información codificada de nombres, apellidos, tipo de documento y número de documento. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción de generar código QR. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el ciudadano  3.Seleccionar opción de generar código QR. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar resultado | **Identificador:**  19 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del resultado del examen del ciudadano. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de subir los resultados de los distintos exámenes tomados a los ciudadanos para saber si tienen COVID-19. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar resultado. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar resultado. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Seleccionar opción de COVID positivo | **Identificador:**  20 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **19.** Debe haber registrado un resultado. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales y estar en el proceso de registrar un resultado de un examen de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del estado de la persona para indicar que tiene COVID-19. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los resultados de los distintos exámenes tomados a los ciudadanos y además indicar si la persona dio positivo para COVID-19. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar resultado.  3.Seleccionar opción positivo para COVID-19. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar resultado.  3.Seleccionar opción positivo para COVID-19. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Generar alerta | **Identificador:**  21 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **19.** Debe haber registrado un resultado.  **20.** Debe haber seleccionado la opción de positivo para COVID. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales, estar en el proceso de registrar un resultado de un examen de un ciudadano y señalar la opción de positivo para COVID-19. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos del estado de la persona para indicar el periodo de cuarentena respectivo. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los resultados de los distintos exámenes tomados a los ciudadanos , además indicar si la persona dio positivo para COVID-19 y generar la alerta para en la base de datos actualizar el periodo de cuarentena en el que debe estar el ciudadano. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar resultado.  3.Seleccionar opción positivo para COVID-19. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar resultado.  3.Seleccionar opción positivo para COVID-19. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar examen de un ciudadano | **Identificador:**  22 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización de los diagnósticos médicos en la base de datos con el nuevo ingresado. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los exámenes tomados a los ciudadanos con la información respectiva de este. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar tipo de documento del ciudadano | **Identificador:**  23 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **22.** Debe estar registrando el examen de un ciudadano. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales y estar registrando un examen de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización de los exámenes médicos en la base de datos con el nuevo ciudadano ingresado con su respectivo tipo de documento ingresado. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los exámenes tomados a los ciudadanos con su tipo de documento asociado a estos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  3.Ingresar el tipo de documento del ciudadano. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  4.Ingresar tipo de documento del ciudadano. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar número de documento | **Identificador:**  24 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **22.** Debe estar registrando el examen de un ciudadano. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales, estar registrando un examen de un ciudadano y haber seleccionado el tipo de documento de este. | | |
| Postcondición | Actualización de los diagnósticos médicos en la base de datos con el nuevo ciudadano ingresado con su respectivo número de documento ingresado. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los exámenes tomados a los ciudadanos con su tipo de documento asociado a estos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  3.Ingresar el tipo de documento del ciudadano.  4.Ingresar el número de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  4.Ingresar tipo de documento del ciudadano.  5.Ingresar el número de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar fecha | **Identificador:**  25 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **22.** Debe estar registrando el examen de un ciudadano. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales y estar registrando un examen de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización de los diagnósticos médicos en la base de datos con el nuevo ciudadano ingresado con su respectiva fecha de examen. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de registrar los exámenes tomados a los ciudadanos con su tipo de documento asociado a estos. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  3.Ingresar fecha. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción registrar examen de ciudadano.  4.Ingresar fecha. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ver historial de diagnósticos | **Identificador:**  26 | |
| Actores | Entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | La entidad de salud debe haber iniciado sesión con las respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla los diagnósticos registrados por la respectiva entidad de salud. | | |
| Descripción | Una entidad de salud tiene la opción de ver todos los diagnósticos registrados por esta. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de diagnósticos. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para la entidad de salud.  3.Seleccionar opción para ver historial de diagnósticos. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar ingreso ciudadano | **Identificador:**  27 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información respectiva. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar temperatura | **Identificador:**  28 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información de temperatura respectiva. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información de temperatura. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar la temperatura. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar la temperatura. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar uso de tapabocas | **Identificador:**  29 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información de uso de tapabocas respectiva. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información sobre uso del tapabocas. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar si está usando tapabocas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar si está usando tapabocas. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Verificación de registro de usuario | **Identificador:**  30 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | El sistema indica si el usuario se encuentra registrado en la página web. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información respectiva, verificando que el ciudadano se encuentre registrado en la página web. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de usuario. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de usuario. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ingresar información de usuario | **Identificador:**  31 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información personal de la persona, tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información personal de la persona. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de usuario. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de usuario. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ingresar por QR | **Identificador:**  31.1 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información personal de la persona, tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información personal de la persona con su código QR. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de usuario. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de usuario. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ingresar de forma manual | **Identificador:**  31.2 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información personal de la persona, tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información personal de la persona digitando de forma manual su tipo de documento y número de documento. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de usuario. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de usuario. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar fecha | **Identificador:**  32 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información de la fecha. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información sobre fecha. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de fecha. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver registrar ingreso.  4.Ingresar información de fecha. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar fecha automática | **Identificador:**  32.1 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información de la fecha. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información sobre fecha proporcionada de forma automática por el sistema. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de fecha.  4. Seleccionar opción fecha automática. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de fecha.  5. Seleccionar opción fecha automática. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registrar a destiempo | **Identificador:**  32.2 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **27.** Debe estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar registrando el ingreso de un ciudadano. | | |
| Postcondición | Actualización en la base de datos con el nuevo ingreso del ciudadano al establecimiento con la información de la fecha. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede registrar el ingreso de un ciudadano a este con la información sobre fecha ingresada de forma manual. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para registrar ingreso.  3.Ingresar información de fecha.  4. Seleccionar opción fecha manual. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para registrar ingreso.  4.Ingresar información de fecha.  5. Seleccionar opción fecha manual. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Ver historial de visitas | **Identificador:**  33 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas registradas en el establecimiento público. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede ver el historial de todas las visitas realizadas por los ciudadanos en este. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Filtrar | **Identificador:**  34 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **33**. Debe estar viendo el historial de visitas. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de las visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas registradas en el establecimiento público que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede ver el historial de todas las visitas realizadas por los ciudadanos en este y filtrarlos para búsqueda de información. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Filtrar por número de documento. | **Identificador:**  34.1 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **33**. Debe estar viendo el historial de visitas. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de las visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas registradas en el establecimiento público que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede ver el historial de todas las visitas realizadas por los ciudadanos en este y filtrarlos para búsqueda de información por número de documento del ciudadano. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro por número de documento. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro por número de documento. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Filtrar por género. | **Identificador:**  34.2 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **33**. Debe estar viendo el historial de visitas. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de las visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas registradas en el establecimiento público que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede ver el historial de todas las visitas realizadas por los ciudadanos en este y filtrarlos para búsqueda de información por género del ciudadano. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro por género. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro por género. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Filtrar por rango de fechas. | **Identificador:**  34.3 | |
| Actores | Establecimiento público | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **33**. Debe estar viendo el historial de visitas. | | |
| Precondición | El establecimiento público debe haber iniciado sesión con sus respectivas credenciales y estar en la sección donde se ve el historial de las visitas. | | |
| Postcondición | Mostrar por pantalla todas las visitas registradas en el establecimiento público que cumplen con el filtro estipulado. | | |
| Descripción | Un establecimiento público puede ver el historial de todas las visitas realizadas por los ciudadanos en este y filtrarlos para búsqueda de información por rango de fechas. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar filtro por rango de fechas. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el establecimiento público.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar filtro por rango de fechas. | | |
| Fecha creación | 30 septiembre 2020 | Fecha última modificación | 7 octubre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Exportar historial de visitas | **Identificador:**  35 | |
| Actores | Establecimiento público, administrador, ciudadano | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **33**. Debe estar viendo el historial de visitas. | | |
| Precondición | El establecimiento público, administrador o ciudadano debe haber iniciado sesión y estar viendo el historial de visitas. | | |
| Postcondición | Archivo PDF o excel con la información del historial de visitas que esté viendo el usuario según lo elegido disponible para descargar. | | |
| Descripción | Un establecimiento público, administrador o ciudadano que esté visualizando el historial de ingresos tiene la posibilidad de exportar a pdf o excel los registros que se estén observando en el momento. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  3.Seleccionar opción para exportar. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el usuario.  3.Seleccionar opción para ver historial de visitas.  4.Seleccionar opción para exportar. | | |
| Fecha creación | 4 noviembre 2020 | Fecha última modificación | 4 noviembre 2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Exportar historial de exámenes | **Identificador:**  36 | |
| Actores | administrador, entidad de salud | | |
| Autor | Juan Esteban Cardona, Santiago Melo y Cristian Carabalí. | | |
| Referencias | Casos de uso relacionados:  **5.** Debe haber iniciado sesión para ingresar a esta opción.  **26**. Debe estar viendo el historial de exámenes. | | |
| Precondición | El administrador o entidad de salud debe haber iniciado sesión y estar viendo el historial de visitas. | | |
| Postcondición | Archivo PDF o excel con la información del historial de exámenes que esté viendo el usuario según lo elegido disponible para descargar. | | |
| Descripción | Un administrador o entidad de salud que esté visualizando el historial de exámenes tiene la posibilidad de exportar a pdf o excel los registros que se estén observando en el momento. | | |
| Flujo normal de eventos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  3.Seleccionar opción para exportar. | | |
| Flujos alternos | 1.Iniciar sesión.  2.Seleccionar cualquier opción permitida para el usuario.  3.Seleccionar opción para ver historial de exámenes.  4.Seleccionar opción para exportar. | | |
| Fecha creación | 4 noviembre 2020 | Fecha última modificación | 4 noviembre 2020 |